

## İŞ SÜREKLİLİĞİ POLİTİKASI

**İÇİNDEKİLER**

1. AMAÇ .....	2
2. KAPSAM .....	2
3. TANIMLAR.....	2
4. SORUMLULUKLAR.....	2
4.1. Sahiplik.....	2
4.2. Uygulama Sorumluluğu .....	2
4.3. Gözden Geçirme ve Onay .....	2
5. İŞLEM/UYGULAMA .....	2
5.1. Politika Esasları .....	2
6. REFERANSLAR .....	3
7. EKLER .....	3

## 1. AMAÇ

Bu politika, Türk Reasürans yönetiminin iş sürekliliği yönetimi konusuna verdiği önemi ve bu doğrultuda yapılan ve yapılacak olan çalışmalara verdiği desteği ifade etmek amacıyla hazırlanmıştır.

## 2. KAPSAM

Kesintiye uğradığı takdirde iş hedeflerini veya kanuni yükümlülükleri aksatacak tüm kritik faaliyetler bu politika kapsamına girer, dolayısıyla iş sürekliliği kapsamında yer alan tüm çalışanları ve organizasyonel birimleri kapsar.

## 3. TANIMLAR

✓ **İş Sürekliliği Yönetim Sistemi (İSYS):** İş Sürekliliğini kurmak, gerçekleştirmek, işletmek, izlemek, gözden geçirmek, sürdürmek ve geliştirmek için, iş riski yaklaşımına dayalı tüm yönetim sisteminin bir parçasıdır.

## 4. SORUMLULUKLAR

### 4.1. Sahiplik

Bu dokümanın güncelliğinden ve uygulamaların koordinasyonundan İnsan Kaynakları ve Süreç Yönetimi Bölümü sorumludur.

### 4.2. Uygulama Sorumluluğu

Bölümlerle ilgili yönetim sistemi dokümanlarını bilmek, uygulamak ve korunmasını sağlamaktan bölüm yöneticileri ve tüm çalışanlar sorumludur.

### 4.3. Gözden Geçirme ve Onay

Bu dokümana bağlı olan tüm düzenlemeler Yönetim Kurulu tarafından onaylanır ve yürürlüğe girer.

Bu belge yılda bir kere İnsan Kaynakları ve Süreç Yönetimi Bölümü tarafından gözden geçirilir ve gerekli durumlarda güncelleme ve iyileştirmeler yapılarak Yönetim Kurulu onayına sunulur.

## 5. İŞLEM/UYGULAMA

### 5.1. Politika Esasları

Şirketimizin iş sürekliliğini sağlama noktasında birinci önceliği insan hayatı ve sağlığıdır. Bu önceliği takiben tabii olunan tüm yasal, regülatif ve sözleşmesel gereksinimlerin karşılanması ve uyum sağlanması için kaynak tahsisinin öneminin farkında olarak sürekli iyileştirme gereksinimleri belirlenir.

Türk Reasürans'ın iş sürekliliği faaliyetlerindeki amacı, herhangi bir kesinti olayı veya acil durumu takiben hedeflenen en kısa sürede kritik faaliyetlerini ayağa kaldırarak müşterilerinin ihtiyaç duyduğu anda hizmet alabileceği; itibarlı ve güvenilir şirket imajını korumaktır.

Türk Reasürans, müşterilerine ve paydaşlarına sunduğu ürün ve hizmetlere ilişkin faaliyetlerini etkin ve kesintisiz bir şekilde sürdürmeyi; müşteri ve paydaşlarına değer sağlayan ürün ve hizmetlerinin devamlılığı

Doküman No	:	ISYS.POL.0001
İlk Yayın Tarihi	:	4.10.2022
Yayın Tarihi	:	10.10.2022
Versiyon No	:	1

için, iş süreçlerinin ve operasyonlarının sürekliliğini tehdit eden riskleri erken teşhis etmeyi ve karşı önlem geliştirmeyi ve aynı zamanda iş sürekliliği faaliyetlerinin şirket iş hedefleri ile uyumlu olmasını ve işletme kültürünün ayrılmaz bir parçası olmasını sağlamayı ilke edinir. Bu ilke doğrultusunda belirlenmiş kısa, orta ve uzun vadeli hedefleri gerçekleştirebilmek için strateji belirler.

Türk Reasürans olarak paydaşlarımızın ihtiyaçlarına göre ürün ve servislerde yaşanacak kesintinin zamandaki dağılımı belirler, olası süreklilik olaylarının tespiti için risk yönetimi çalışmalarını yürütür, süreklilik planlarını belirler. Gerçekleştirilen süreklilik çalışmaları için uluslararası olarak kabul edilmiş olan ISO22301 İş Sürekliliği Yönetim Sistemi standardı şartları temel alınır. Bu kapsamda çalışanlar için görev ve sorumluluklar belirlenerek uygun seviyede eğitim ve farkındalık sağlanarak, çalışanların iş sürekliliğine dahil edilmesini sağlar. Yapılan çalışmaların başarısı için düzenli olarak test ve tatbikat faaliyetlerini yürüterek gözden geçirmeler yapılır.

## 6. REFERANSLAR

- ✓ 22301 İş Sürekliliği Yönetim Sistemi Madde 5.3. Politika

## 7. EKLER

Bulunmamaktadır.